

Im Kundenauftrag suchen wir für den Landkreis Aurich einen

Betriebsleiter (m/w/d)

**für den Abfallwirtschaftsbetrieb des Landkreises Aurich
mit den Inseln Baltrum, Juist, Norderney**

Sie übernehmen die eigenverantwortliche Leitung und Beaufsichtigung des Entsorgungszentrums Großefehn und der Wertstoffhöfe/Umladestationen mit allen Betriebsbereichen. Ihr Aufgabenspektrum umfasst Personalführung, Stoffstromkontrolle, wirtschaftliche Erfolgskontrolle, Sicherstellung und Einhaltung von Genehmigungsanforderungen und einschlägigen Rechtsnormen, Qualitätssicherung, Standortentwicklung und Investitionsplanung.

Tätigkeitsfelder/Aufgabenbeschreibung

- Sicherstellung des genehmigungs- und rechtskonformen Anlagenbetriebs des Entsorgungszentrums Großefehn und der Wertstoffhöfe/Umladestationen
- Leitung und Beaufsichtigung gem. § 4 Entsorgungsfachbetriebsverordnung (EfbV) und § 9 Abfallbeauftragtenverordnung (AbfBeauftrV).
- Personalführung, Personaleinteilung und Personalbedarfsplanung, Kontrolle von Urlaubs- und Vertretungsplänen der Vorarbeiter
- Kontrolle und Dokumentation der Stoffströme zum Anlageninput und -output
- Koordination interner Betriebsabläufe mit anderen Unternehmensbereichen der MKW
- Dokumentation, Überprüfung und Weiterentwicklung geeigneter Kennzahlen zur wirtschaftlichen Erfolgskontrolle
- Qualitätssicherung der Output-Stoffströme (z.B. Bioabfall- und Grünschnittkompost, heizwertreiche Fraktion aus Restabfall, Rotteaustrag aus MBA zur Ablagerung gem. DepV, Altholz, Brennstoff aus Strauchschnitt etc.)
- Überwachung des Betriebs und der Verfahrenstechnik
- Tägliche Anlagenbegehung des EZG, Kontrolle der Einhaltung von Reinigungsintervallen; sofortige Meldung von festgestellten Gebäude- oder sonstigen Schäden an die Schadensbearbeitungsstelle und die Geschäftsleitung
- Kontrolle der Betriebstagebücher, Wahrnehmung von vorgeschriebenen und relevanten Dokumentationspflichten
- Organisation und Kontrolle der Werksinstandhaltung, inkl. der betrieblichen Planung von RWU-Maßnahmen und des zugehörigen Beschaffungswesens
- Information und Berichterstattung an die Geschäftsleitung mittels präziser Sachverhaltsdarstellung und ggfs. Unterbreitung von Lösungsvorschlägen
- Organisation und Durchführung betrieblicher Unterweisungen inkl. deren Dokumentation
- Umsetzung von Vorgaben der Geschäftsleitung
- Vertretung gemäß Organigramm
- Eigenverantwortliche Beschaffung von Ersatz- und Verschleißteilen bis zum vereinbarten vorgegebenen Höchstwert

Ihre Qualifikation

- Abgeschlossenes Wirtschaftsstudium, idealerweise mit technischer Zusatzqualifikation
- oder Ingenieurstudium, idealerweise mit betriebswirtschaftlicher Zusatzqualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in leitender Funktion in der Abfallwirtschaft

Persönliche Anforderungen

- Fundierte Kenntnisse im Umwelt- und Abfallrecht
- Ausgeprägte Führungskompetenz und Teamfähigkeit mit konstruktivem, kooperativen Führungsstil
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Durchsetzungsvermögen, sicheres Auftreten
- Strukturierte Arbeitsweise mit planvollem, vorausschauendem und kostenbewusstem Handeln
- Kreativität und Flexibilität bei der Weiterentwicklung und Optimierung des Entsorgungszentrums in organisatorischer und wirtschaftlicher Hinsicht, in enger Kooperation mit der Geschäftsleitung
- Sehr gute EDV Kenntnisse, insbes. Word, Excel
- Besitz einer Fahrerlaubnis B (alt: FS-Klasse 3)

Wenn Sie an dieser vielseitigen Tätigkeit in einem innovativ ausgerichteten kommunalen Unternehmen interessiert sind, freuen wir uns über Ihre Kontaktaufnahme.

Ihre Ansprechpartner:

- Dr. Ines Freesen, Freesen & Partner GmbH
Tel. 0152-53365695, ines@freesen.de
- Karlheinz Freesen, Freesen & Partner GmbH
Tel. 0172-9193093, karlheinz@freesen.de

Freesen & Partner GmbH, Dorf 29, 47589 Uedem
Tel.: 02825-9169005, service@freesen.de, www.freesen.de
HRB Kleve 8277, Geschäftsführerin: Dr. Ines Freesen