

Unser Auftraggeber ist ein innovatives mittelständisches Familienunternehmen, das sich in den Bereichen Umwelttechnik, Metallrecycling und Baustoffproduktion einen hervorragenden Ruf erworben hat. Besondere Stärke des Unternehmens ist die Entsorgung von Verbrennungsrückständen aus Kraftwerken. Hieraus werden leistungsfähige Sekundärbaustoffe hergestellt und hochwertige Metalle für die Rohstoffindustrie zurückgewonnen. Mit ausgereifter Spezialtechnik, effizienten Prozessen und gut ausgebildeten Mitarbeitern an mehreren Aufbereitungsplätzen ist dieses Vorzeigeunternehmen bestens für die Zukunft gerüstet.

Gesucht wird eine Führungspersönlichkeit mit kaufmännischer Laufbahn, einer ausgeprägten Verwaltungsorientierung und sehr guten Kommunikationsfähigkeiten als:

## Teamleiter Verwaltung (m/w/d)

### Ihre Aufgabe:

- Sie übernehmen die Verantwortung und fachliche Führung der Sachbearbeitungsbereiche Disposition, Auftragsabwicklung, Auftragsverwaltung, Baustoff- und Metallverkauf, sowie der Immobilienverwaltung. Dabei haben Sie die Effizienz und das Optimierungspotenzial aller Verwaltungsabläufe stets im Blick.
- Die Dokumentation und Verwaltung der stofflichen Mengenströme, die Steuerung der logistischen Abläufe, die Erstellung und Pflege von Statistiken, die Rechnungskontrolle und Unterstützung von Vertriebsaktivitäten fallen in Ihren Verantwortungsbereich.
- Sie wirken mit bei der Betreuung und Weiterentwicklung der IT-Ausstattung und forcieren den Prozess zum digitalen Dokumentenmanagement.
- Sie sind fachlicher Vorgesetzter der Sachbearbeiter/-innen der Verwaltung und vertreten den Bereichsleiter Verwaltung/IT.

### Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes kaufmännisches Studium, idealerweise als Betriebswirt.
- Sie bringen mehrere Jahre Berufs- und Führungserfahrung in einer vergleichbaren Position mit.
- Die gängigen MS-Office-Tools beherrschen Sie sicher und haben eine ausgeprägte IT-Affinität.
- Sie sind proaktiv, analytisch und gehen methodisch-strukturiert an Ihre Aufgaben.
- Kommunikationsfähigkeiten, Kritikfähigkeit und hohe Sozialkompetenz zeichnen Sie aus.
- Sie haben Freude an strukturiertem Arbeiten, eine motivierende Mitarbeiterorientierung ist dabei für Sie selbstverständlich.

### Was Sie erwartet:

- Eine herausfordernde Aufgabe in einem zukunftsorientierten Unternehmen, das es sich zur Aufgabe gemacht hat, sinnvolle Kreislaufwirtschaft auf hohem Niveau zu realisieren.
- Kurze Entscheidungswege und ein dynamisches Team.
- Eine wertschätzende, offene Unternehmenskultur voller Teamgeist in guter Arbeitsatmosphäre.
- Betriebliche Altersvorsorge verbunden mit einem effektiven Gesundheitsmanagement.
- Ein attraktives Gehaltspaket und die Möglichkeit, in den nächsten Jahren in die kaufmännische Bereichsleitung aufzusteigen.

Wenn Sie sich in dieser Aufgabe wiederfinden, freuen wir uns über Ihre Kontaktaufnahme. Die absolut vertrauliche Behandlung Ihrer Bewerbung können Sie sowohl bei uns als auch bei unserem Auftraggeber als selbstverständlich voraussetzen.

### Ihr Ansprechpartner:

Dr. Ines Freesen, Freesen & Partner GmbH, Tel. 0152-53365695, [ines@freesen.de](mailto:ines@freesen.de)