

Für ein mittelständisches Entsorgungsunternehmen im Großraum Düsseldorf mit Aktivitäten im IHG-Geschäft suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Betriebsleiter (m/w/d)

als Assistent der Geschäftsführung

Ihre Aufgaben

- Sie übernehmen die verantwortliche Leitung des Entsorgungsbetriebs mit Fuhrpark und rund 40 gewerblichen Mitarbeitern.
- Sie stellen sicher, dass alle Betriebsabläufe reibungslos funktionieren, insbesondere Disposition, Aufnahme und Umschlag der Abfallstoffe
- Sie planen den Personaleinsatz, führen, überwachen und, wenn erforderlich, korrigieren die Mitarbeiter.
- Sie sind als verantwortliche Person nach EfbV Ansprechpartner für Behörden, beantworten Anfragen, bereiten Audits und Zertifizierungen vor.
- Sie organisieren Kunden-Auditierungen und Abstimmungsgespräche nach den jeweiligen Kundenwünschen.
- Sie arbeiten eng mit dem kaufmännischen Leiter zusammen und sind direkter Ansprechpartner der Geschäftsführung.

Ihr Anforderungsprofil

- Sie sind eine anpackende, entscheidungsfreudige und durchsetzungsstarke Persönlichkeit.
- Mehrjährige Erfahrung in einer vergleichbaren Position und Erfahrung aus der Entsorgung bringen Sie mit.
- Als echter Teamplayer kommunizieren Sie effektiv, freundlich und verbindlich auf allen Hierarchieebenen mit Fahrern, Führungskräften, Kunden und Behördenmitarbeitern.
- Sie arbeiten eigenständig, strukturiert und haben stets einen Überblick über die Abläufe im Betrieb.
- Ein hohes Maß an Engagement und Gestaltungswillen zeichnet Sie aus.
- Ausgeprägte Kundenorientierung und unternehmerisch-ergebnisorientiertes Denken setzen wir als selbstverständlich voraus.

Wenn Sie an dieser anspruchsvollen, vielseitigen Aufgabe mit Aufstiegsperspektive in einem sehr gut am Markt positionierten Unternehmen interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre Kontaktaufnahme.

Ihre Ansprechpartner:

- Dr. Ines Freesen, Freesen & Partner GmbH
Tel. 0152-53365695, ines@freesen.de
- Karlheinz Freesen, Freesen & Partner GmbH
Tel. 0172-9193093, karlheinz@freesen.de